

多賀城市社会福祉協議会 法人運営事業 事務局職員 を募集します!

必要な資格: "社会福祉士" 必須

普通自動車運転免許(AT 限定可)

※社会福祉施設等において実務経験がある方 尚可

※CSW(コミュニティソーシャルワーカー)の実務経験がある方 尚可

採用人数:1名

雇用形態:正職員 (採用年月日 / 要相談)

仕事の内容:社会福祉士としての知識及び経験を活かし、地域福祉事業推進のための様々な業務に従事していただきます。具体的な内容は、次の項目のとおりです。

- ・地域住民への支援業務、地域のつどいの場等の運営サポート、
- ・資金貸付相談対応・書類作成等の事務全般、
- ・総務・会計等社協運営に係る事務に関する業務
- ・福祉関係団体に係る事務局業務
- ・その他上記に付随する業務

求める人材:福祉に関わる公私の多様な団体・人々と協力し、目標に向けて努力することができる方を求めます。

●就業場所:多賀城市社会福祉協議会 事務局 総務課

多賀城市中央2丁目1-1 多賀城市社会福祉センター 1階

●賃金:① 基本額 195,800円 ~ 195,800円 (昇給あり)

② 地域手当 15,664円 ①+② 月額211,464円~211,464円

(経験等により、加算有り)

●手当 / 通勤・時間外・扶養・住宅・期末勤勉(年2回 3.5月分)等給与規程により支給

●加入保険 / 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金

●退職金制度 / 有り(勤続1年以上)

●年休 / 初年度採用時より付与、翌年以降20日付与

●駐車場無し(独自確保となります。)

●勤務時間及び休日

月曜日から金曜日 午前8時30分~午後5時15分

(休日:土・日・祝日、夏季休暇、年末年始休暇あり)

※応募方法※

履歴書(写真貼付)、職務経歴書、資格書(写)を下記までご郵送ください

→後日、面接を行います。

※履歴書送付先※

〒985-0873 多賀城市中央2丁目1-1 多賀城市社会福祉協議会 事務局 総務課 まで

問合せ先 電話 022-368-6300 (担当:鈴木(亜))

メールアドレス t.shakyo@tagajo-shakyo.or.jp