



求人番号

受付年月日

紹介期限日 令和7年3月31日

就業地住所

職業分類



事業所番号

求人票 (パートタイム)

宮城県岩沼市

049-99

プレビュー

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

産業分類

981	都道府県の機関
-----	---------

1 求人事業所

事業所名	ミヤギケン センダイホケンフクシジムシヨ イワヌマチキジムシヨ ミヤギケンチョウ 宮城県仙台保健福祉事務所 岩沼地域事務所 (宮城県庁)
所在地	〒989-2432 宮城県岩沼市中央3丁目1-18 ホームページ

2 仕事内容

職種	精神障害ケアシステムコーディネーター (会計年度任用職員)
仕事内容	保健福祉事務所 (保健所) の担当職員と協働して下記の業務に従事していただきます。 ・地域課題、ニーズ等の把握 (関係機関へのヒアリングなど) ・関係機関との連携調整、ネットワーク整備 (地域支援会議への参加など) ・「にも包括」に係る普及啓発業務 (研修会の開催など) ・個別支援に関する関係機関への支援 (ケア会議への参加など) ・その他、地域の「にも包括」の構築に資する業務 ・変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 令和7年2月1日 ~ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 ※求人に関する特記事項参照

就業場所	事業所所在地と同じ 〒989-2432 宮城県岩沼市中央3丁目1-18 J R東北本線 岩沼駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙
マイ通勤	可 駐車場 あり 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 住民支援や支援者支援にかかわる業務経験を有する方
必要スキル	エクセル、ワード等のパソコン操作
必要免許・資格	保健師 必須 精神保健福祉士 必須 看護師 必須 社会福祉士 いずれかの免許・資格所持で可 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,518 円 ~ 1,518 円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (a)	基本給 (時間換算額) 1,496 円 ~ 1,496 円
地域手当 (b)	地域 手当 22 円 ~ 22 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	*時間額の計算方法 月額 ÷ 116 時間で計上 地域手当 2,603 円 ÷ 116 時間で計上
賃形態等	月給 176,153 円 ~ 176,153 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 65,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 21 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.60ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	宮城県仙台保健福祉事務所 岩沼地域事務所 (宮城県庁)
------	-----------------------------

求人票 (パートタイム)

プレビュー

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週4日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 *月~金曜日のうち1日休日あり(相談のうえ曜日固定) *年末年始(12月29日~1月3日)、夏季休暇3日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制	なし	再雇用制度	なし
勤務延長	なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 人 就業場所 46人 (うち女性 26人) (うちパート 10人)	設立年 資本金 労働組合 あり
事業内容	官公庁	
会社の特長	官公庁	
役職/代表者名	宮城県知事 村井 嘉浩	法人番号 8000020040002
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*基本給は前歴等により決定します。
*賞与は、6月1日及び12月1日(在籍者に勤務期間、勤務実績等を考慮の上支給します。なお、令和6年度の年間賞与月数は「4.50月」です。
*基本給及び賞与は、年度途中で増額改定又は減額改定となる可能性があります。
*健康保険については、加入要件を満たす場合、地方公務員共済組合に加入します。
*勤務実績の評価により、公募によらない再契約を連続2回を限度として行う場合があります。その後も勤務を希望する場合には公募に応募していただくことになります。
*月途中の採用となる場合、採用月の通勤手当は支給対象外となります。
*事前連絡の上、応募書類を事業所あて郵送または持参願います。追って詳細を連絡いたします。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由 []
選考方法	書類選考	面接(予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 3日以内 面接後 3日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時 []	
選考場所	〒 989-2432 宮城県岩沼市中央3丁目1-18 JR東北本線 岩沼駅 から 徒歩5分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 必要 [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [又は持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 989-2432 宮城県岩沼市中央3丁目1-18 応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項 []	
担当者	庶務担当 クドウ 工藤 電話番号 0223-22-2188 内線 () FAX 0223-24-3525 Eメール	